**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΕΝΤΑΛΜΑΤΟΣ ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΧΕΠ**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ**

**ΕΚΔΟΣΗΣ ΧΕΠ – ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΣΧΕΤΙΚΟΥ ΠΟΣΟΥ** σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου: Πρέπει να προηγούνται της πραγματοποίησης οποιασδήποτε δαπάνης.

**ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ** ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΩΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ/ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ: προσοχή η θητεία της επιτροπή που θα συντάξει τα παραπάνω να είναι σε ισχύ.

**31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ** του έτους έκδοσης του ΧΕΠ: Είναι η καταληκτική ημερομηνία ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ & ΤΟΚΩΝ σε κάποιον από τους τραπεζικούς λογαριασμούς του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (σε συνεννόηση με το Λογιστήριο του Π.Θ.)

**31 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ** του επόμενου έτους: Είναι η καταληκτική ημερομηνία ΔΙΑΒΙΒΑΣΗΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΧΕΠ στο Τμήμα Προϋπολογισμού – Λογιστηρίου

**ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΠΟΣΑ**

**ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΧΕΠ:** Το σύνολο των δαπανών/τιμολογίων δεν μπορεί να υπερβαίνει το συνολικό ποσό του ΧΕΠ.

**150,00 (Χωρίς ΦΠΑ):** Η καθαρή αξία του κάθε τιμολογίου σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να ξεπερνάει τα 150,00€.

**ΑΜΕΣΗ ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ**

Η εξόφλησης των τιμολογίων, αν είναι εφικτό, να γίνεται **αυθημερόν** δεδομένου ότι πλέον δεν υπάρχουν κρατήσεις.

Η ανάληψη χρημάτων να γίνεται για την εξόφληση συγκεκριμένων τιμολογίων και να μην είναι πολύ προγενέστερη ή μεταγενέστερη αυτών.

Λόγω των “capital control” ίσως διευκολύνει η πληρωμή με μεταφορά σε τραπεζικό λογαριασμό (προσοχή: πρέπει να είναι της εταιρείας που κόβει το τιμολόγιο) ή και μέσω διαδικτύου (internet/web banking κ.τ.λ.). Φυσικά τα παραπάνω εμβάσματα θα πρέπει να είναι και πάλι πολύ κοντά στις ημερομηνίες των τιμολογίων.